

Come aderire allo sciopero

Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario

Inserire su JobTime la richiesta di assenza con causale “Sciopero a giorni” per il giorno 17 Novembre. E’ già possibile inserirlo, l’obbligo è di inserirlo entro il giorno lavorativo successivo (quindi nel caso specifico entro lunedì 20 novembre alle 13:00).

Personale Docente e Ricercatore

Inviare una mail a personaledocente@unifi.it in cui si comunica di voler aderire allo sciopero di venerdì 17 Novembre 2023, preferibilmente allegando anche copia del documento di identità.

Personale Collaboratori ed Esperti Linguistici

Inviare una mail al proprio referente presso il CLA o il dipartimento FORLILPSI in cui si comunica la propria volontà di aderire allo sciopero di venerdì 17 Novembre 2023. Questa comunicazione va fatta entro le ore 13:00 di lunedì 20 Novembre termine entro il quale i referenti devono comunicare i dati all’indirizzo richieste.dipendenti@adm.unifi.it .